



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРЛАНЮРТОВСКАЯ СОШ
им. А.Д.ШИХАЛИЕВА »**

368021, село Карланюрт, ул. Джумагулова 3 ОГРН-1020501766471 ИНН-0534009240, телефон 8 928 678 83 59
karlanurt-school@mail.ru

28.02.2023г.

№ 123

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №48 от 28 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

2. План – график.

-В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 16.03.2023 года на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 17.03.2023 года на 2 уроке;

– по математике 20.03.2023 года на 2 уроке;

– по окружающему миру 22.03.2023 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (73 человек) 4 а,б,в классы – 322, 324, 218 кабинеты ;

– по математике (73 человек) 4а,б,в классы – 322, 324, 218 кабинеты;

– по окружающему миру (73 человек) 4а, б, в классы –322, 324, 218 кабинеты .

.4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 04.04.2023 года на 2 уроке;

- по математике 05.04.2023 года на 3 уроке;
- по биологии 11.04.2023 года на 2 уроке;
- по истории 21.04.2023 года на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку (75 человек) 5а,5б,5в классы – 313,315,317;
- по математике (75 человек) 5а,б,в классы - 313, 214;
- по биологии (75 человек) 5а,б,в классы – 209, 206;
- по истории (75 человек) 5а,б,в классы – 301,305.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 12.04.2023 года на 3 уроке;
- по математике 10.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии 20.04.2023 года на 2 уроке;
- по географии 20.04.2023 года на 3 уроке;
- по истории 07.04.2023 года на 2 уроке;
- по обществознанию 07.04.2023 года на 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (62 человек) 6а,б,в классы – 313,315,317;
- по математике (62 человек) 6 а,б,в классы – 313,214;
- по биологии (62 человек) 6а,б,в классы – 209, 206;
- по географии (62 человек) 6а,б,в классы – 308, 313;
- по истории (62 человек) 6а,б,в классы – 301, 305;
- по обществознанию (62 человек) 6а,б,в классы – 301, 305.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 17.04.2023 года на 3 уроке;
- по математике 19.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии 06.04.2023 года на 2 уроке;
- по географии 06.04.2023 года на 3 уроке;
- по физике 06.04.2023 года на 3 уроке;
- по обществознанию 13.04.2023 года на 2 уроке;
- по истории 13.04.2023 года на 3 уроке;
- по иностранному языку 24.04.2023–28.04.2023 года на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (64 человек) 7а,б,в классы – 313,315,317;
- по математике (64 человек) 7а,б,в классы – 313, 214;
- по биологии (64человек) 7а,б,в классы – 209,206;
- по географии (64человек) 7а, б,в классы – 308, 313;
- по физике (64 человек) 7а, б, в классы – 206, 209;
- по истории (64 человек) 7а,б,в классы – 301, 305;
- по обществознанию (64 человек) 7а,б,в классы – 301, 305;
- по иностранному языку (64 человек) 7а,б,в классы – 317, 306.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 26.04.2023 года на 2 уроке;
- по математике 24.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии 14.04.2023 года на 1 уроке;
- по физике 14.04.2023 года на 2 уроке;
- по химии 14.04.2023 года на 3 уроке;
- по обществознанию 18.04.2023 года на 2 уроке;
- по истории 18.04.2023 года на 2 уроке;
- по географии 18.04.2023 года на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (69 человек) 8а,б,в классы – 313, 315,317;
- по математике (69 человек) 8а,б,в классы – 313, 214;
- по биологии (69 человек) 8а,б,в классы – 209, 206;
- по физике (69 человек) 8а,б,в классы – 206, 209;
- по химии (69человек) 8а,б,в классы – 305, 301;
- по истории (69 человек) 8а,б,в классы – 301, 305;
- по обществознанию (69 человек) 8а,б,в классы – 301, 305;
- по географии (69 человек) 8а,б,в классы – 308, 313.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Мичигишеву З.А., зам.директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Мичигишевой З.А.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Темирханова А.М.;
- в 5 классах Нурутдинову А.Н., соцпедагог;
- в 6 классах Алхазову Б.М., психолог;
- в 7 классах Карасаеву З.А., учитель физкультуры;
- в 8 классах Мамаеву М.А., психолог;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Темирханова А.М.;
	5	Шихалиева Б.Б. – член комиссии;
	6	Ибрагимова Э.М.-член комиссии
	7	Биярсланова А.К. -член комиссии
	8	Хашимова Дж.А. - член комиссии
Математика	4	Мисербулатова И.М. – председатель комиссии;
	5	Тулпарова Х.А. – член комиссии;
	6	Солтанмурадова С.Э. – член комиссии
	7	
	8	
Биология	5	Мичигишева З.А. – председатель комиссии;
	6	Казалиева Н.И. – член комиссии;
	7	Донтурова З.А. – член комиссии
	8	
История	5	Казалиева Н.И. – председатель комиссии;
	6	Донтурова З.А.- член комиссии;
	7	Биярсланова Н.З. – член комиссии
	8	
География	6	Казалиева Н.И. – председатель комиссии:
	7	Керимова М.И. – член комиссии;
	8	Насрудинова А.А. – член комиссии
Обществознание	6	Казалиева Н.И. – председатель комиссии:
	7	Бериев Р.Б. – член комиссии
	8	Донтурова З.А.- член комиссии
Физика	7	Мисербулатова И.М. – председатель комиссии;
	8	Магомедалиев С.А. – член комиссии Тулпарова Х.А. – член комиссии
Иностранный язык	7	Акайчикова Н.Б. – председатель комиссии Биярсланова Дж.Б. – член комиссии; Даваджиева Р.Г.- член комиссии; Беалиева Д.Р. – член комиссии
Химия	8	Казалиева Н.И. – председатель комиссии: Адилгереев М.Т. – член комиссии; Керимова М.И. – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Мичигишевой З.А., ответственного организатора МКОУ «Карланюртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева» материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Мичигишевой З.А.- ответственного организатора МКОУ «Карланюртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева».

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 30.04.2024г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Алхазову Б.М. – психолог

Хасаева Б.Н. – учитель физкультуры.

Директор школы



Моллатаева Б.М.