



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРЛАНЮРТОВСКАЯ СОШ им. А.Д.ШИХАЛИЕВА»

368021, село Карланюрт, ул. Джумагулова 3  
karlanurt-school@mail.ru

ОГРН-1020501766471 ИНН-0534009240, телефон 8 928 678 83 59

17.01.2023г.

№ 104

### ПРИКАЗ

#### «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрназор от 07.11.2018 г. №189/1513 и на основании приказа Управления образования МО «Хасавюртовский район» №11 от 16.01.2023 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023 году в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 8 февраля 2023 года;
2. Утвердить:
  - 2.1. Регламент организации и проведения итогового собеседования;
  - 2.2. Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования.
3. Назначить заместителя директора по УВР Мичигишеву З.А. ответственным за общую организацию и проведение итогового собеседования в МКОУ «Карланюртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева».
4. Определить аудитории проведения итогового собеседования с оборудованным рабочими местами для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – кабинет № 301, кабинет № 305, аудиторией ожидания – кабинет №311, кабинет № 308.

5. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижения обучающихся и соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования, психолога школы Алхазову Б.М., соцпедагога Нурутдинову А.Н., зав.библиотекой Карасаева З.А., психолога Мамаева М.А.

6. Назначить экзаменаторами-собеседниками, проводящими собеседования с обучающимся по выбранной теме, учителя русского языка и литературы Алиеву А.А., учителя русского языка и литературы Хашимову Дж.А., учителя русского языка и литературы Черивханову У.М., учителя начальных классов Рабунову Х.М.

7. Назначить экспертами, оценивающими качество речи участника непосредственно в процессе ответа, учителей русского языка и литературы Ибрагимову Э.М., Шихалиеву Б.Б., Меджидову Б.К., Биярсланову А.К..

8. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования, а также осуществляющим аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником, учителя информатики Беалиева Р.В.

9. Классным руководителям 9-х классов, Акайчиковой Н.Б., Казалиевой Н.И., Донтуровой З.А. организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об особенностях проведения итогового собеседования под роспись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Моллатаева Б.М.

Мичигишева З.А.

Беалиев Р.В.

Акайчикова Н.Б.

Казалиева Н.И.

Донтурова З.А.

Алхазова Б.М.

Нурутдинова А.Н.

Карасаева З.А.

Мамаева М.А.

Алиева А.А.

Хашимова Дж.А.

Черивханова У.М.

Рабунова Х.М.

Ибрагимова Э.М.

Шихалиева Б.Б.

Меджидова Б.К.

Биярсланова А.К.

РЕСПУБЛИКА ЧЕЧЕНСКАЯ  
ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРЛАНЮРТОВСКАЯ СОШ ИМ. А.Д. ШИХАЛИЕВА»  
г. Карлаев, ул. Абулгалиева 3  
ОГРН 1020500000000, телефон 8 928 678 43 59  
e-mail: obobk@mail.ru

17.01.2023г.

№ 104

### ПРИКАЗ

#### «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Рособринадзор от 07.11.2018 г. №189/1513 и на основании приказа Управления образования МО «Хасавюртовский район» №11 от 16.01.2023 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023 году в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района»,

#### ПРЕКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 2 февраля 2023 года;
2. Утвердить:
  - 2.1. Расписание организации и проведения итогового собеседования;
  - 2.2. Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования;
3. Назначить заместителя директора по УВР Минзигидову Э.А. ответственным за общую организацию и проведение итогового собеседования в МКОУ «Карлаевская СОШ имени А.Д. Шихалиева».
4. Определить аудитории проведения итогового собеседования с оборудованными рабочими местами для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – кабинет № 301, кабинет № 305, аудиторию ожидания – кабинет № 311, кабинет № 308.