

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРЛАНЮРТОВСКАЯ СОШ ИМЕНИ А.Д.ШИХАЛИЕВА»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы

Протокол № 1
от 31.08.2022г.
Председатель педсовета

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Мойлатаева Б.М.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема детей в 1 класс

МКОУ «Карланюртовская СОШ

имени А.Д.Шихалиева»

Положение о порядке приема и зачисления детей в 1 класс

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и региональными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2. 2821-10» - Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241
- Федеральным Законом от 25.07.2002. № 115-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; (с изм. и доп. вступ. в силу с 10.01.2014)
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 32 от 22 января 2014 г. «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного Министерством юстиции РФ 02 апреля 2014 г. за № 31800
- Уставом школы.

2. Настоящее Положение определяет правила приема детей в 1 класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карланюртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева» (далее - Школа).

3. При приеме в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законом Российской Федерации, гласность и открытость.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ

1. В первый класс в первую очередь принимаются дети, которые проживают на территории села Карланюрт и имеющие право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2. В первый класс принимаются дети в возрасте 6,6 – 7 лет и старше (не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года), при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3. Прием заявлений в 1-й класс проводится не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

5. Приказ о зачислении в Школу издаётся в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

6. Организация индивидуального отбора при приёме в школу с углублённым изучением предметов гуманитарного цикла допускается только в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ,

7. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Перечень документов, обязательных при приеме в 1 класс:

-заявление родителей (законных представителей), в котором указываются следующие сведения:

- а) Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребёнка
 - б) Дата и место рождения ребёнка
 - в) Фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) родителей (законных представителей);
 - г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
- ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;
- ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории.

8. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

9. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке

переводом на русский язык.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

(п. 12 в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521)

13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

14. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

Заявителю может быть отказано в приеме заявления по медицинским показаниям.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района.

15. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

16. Заявления о приеме ребенка в Школу в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации .

17 . После регистрации заявления заявителю выдаётся расписка в получении документов школой.

18. Родители знакомятся:

- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- с Уставом школы;
- с Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ.

19. Приём в 1 класс носит общий характер, обеспечивающий приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закреплённой за школой территории.

20 Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в школу при условии наличия у родителей выданного в установленном порядке разрешения на временное проживание или вида на жительство в РФ и зарегистрированные по месту пребывания в том микрорайоне, в котором находится образовательное учреждение.

При приёме в школу родители обязаны предоставить медицинскую карту установленного образца.

21. Окончательное формирование 1 класса проводится до 31 августа текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372915

Владелец Моллатаева Бадырахан Моллатаевна

Действителен с 21.07.2022 по 21.07.2023