

**План  
работы профсоюзного комитета  
МБОУ «Карланиуртовская СОШ имени А.Д.Шихалиева»  
на 2020 - 2021 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>I</b>	<b>Общее профсоюзное собрание трудового коллектива</b>		
1	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.	Сентябрь 2020	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству.
2	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда, противопожарной безопасности.	Декабрь 2020	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.
3	О выполнении коллективного договора Отчетно-перевыборное собрание.	февраль 2021	Председатель ПК, комиссия
4	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	сентябрь 2020	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и по охране труда.
<b>II</b>	<b>Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы</b>		
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2020-2021 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, члены ПК (принятие отчетной документации)
2	Об организации медосмотра педагогических работников. Юбилейные поздравления сотрудников ОУ на учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия, комиссия по охране труда.
3	О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году. О проведении Дня учителя, Дня пожилого человека.	Сентябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, мастерских, кабинетах	Октябрь	Комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия.

	физики, химии, информатики. Оформление коллективной заявки на Новогодние подарки.		
5	О графике отпусков на 2020 – 2021 учебный год	май	Комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав, культурно-массовая комиссия.
6	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав.
<b>III</b>	<b>Организационно-массовая работа</b>		
1	Составить и сдать в ГК профсоюза отчет о численности профсоюзной организации.	Декабрь	Председатель ПК.
2	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Культурно-массовая комиссия.
3	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
5	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	В течении года	Председатель ПК, члены ПК
<b>IV</b>	<b>Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза</b>		
1	Провести рейд по учебным кабинетам, мастерским, с целью анализа состояния охраны труда.	Август, ноябрь, январь, март.	Комиссия по охране труда.
2	Совместно с администрацией школы проанализировать расходные средства социального страхования на оплату больничных листов, собрать заявку в отделение фонда социального	Октябрь - ноябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.

	страхования на получение частичной оплаты детского отдыха.		
3	Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ.	Ноябрь - декабрь	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству.
4	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Январь	Комиссия по охране труда.
5			
6	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав.
7	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК.
<b>V</b>	<b>Массовые мероприятия</b>		
	Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив»	Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
1	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя; - Дню пожилого человека; - Новогодний вечер ; - День защитника Отечества; - Международному женскому дню - Поездки; - Юбилеи	По особому графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
2			
3	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.	Сентябрь, май	Комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству.
4	Организовать чествование юбиляров: 50, 55 лет со дня рождения.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.

Председатель ПК: \_\_\_\_\_

Члены ПК:

Культурно массовая комиссия \_\_\_\_\_

Устарханова Р.Х.

Рабунова Х.М.

Устарханова Р.Х.

